

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА И.П. ВОЛКА»
305000, г. Курск, ул. Мирная, д. 5, тел. (4712) 70-04-05, факс (4712) 70-17-14,
E-mail: kursk5@yandex.ru
ОКПО 21813109, ОГРН 1024600957743, ИНН/КПП 4629035140/463201001

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
Протокол № 5 от
13 мая 2018

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 6
«13» мая 2025 г



Положение об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Средняя школа №5 им. И. П. Волка» г. Курска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 67

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с частью 3 статьи 2 Закона Курской области от 09 декабря 2013 года № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области», Постановлением Администрации Курской области от 02.10.2014 г. № 627-па «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Курской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее - организация индивидуального отбора).

1.3. Классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильные классы в МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» создаются на уровне среднего общего образования с целью обеспечения специализированной подготовки обучающихся, ориентированной на их образовательные потребности и склонности, связанные с дальнейшим выбором профессии, и социализации обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся в профильные классы, группы

2.1. Прием обучающихся в профильные классы, группы осуществляется на основе конкурсного отбора документов и начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные ОУ. Прием осуществляется комиссией по индивидуальному отбору обучающихся в 10-е профильные классы (группы) в

состав которой входят педагогические и руководящие работники школы. Дата, время работы, состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в 10-е профильные классы (группы) утверждается приказом директора по ОУ (приложение 1).

Обучающиеся при приёме в 10 класс имеют право подать заявление на организацию образовательного процесса на основе индивидуального учебного плана

2.2. Наполняемость профильных классов, групп устанавливается в количестве не более 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с меньшей или большей наполняемостью (не менее 20 человек). Класс может делиться на профильные группы разной наполняемости, которые формируются на основании заявлений обучающихся. Профильные группы могут формироваться из разных 10-х классов, находящихся в одной параллели.

2.3. Преимущественным правом зачисления в класс (группу) профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры олимпиад разного уровня по учебным предметам, либо профильным предметам;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

- обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметки «хорошо», «отлично») по соответствующим учебным предметам за курс основного общего образования и с учётом прохождения государственной итоговой аттестации на уровне основного общего образования по соответствующим профильным предметам:

1. для гуманитарного профиля (профильной группы) - история, литература, обществознание, английский язык;
2. для технологического профиля (профильной группы) – математика, физика, информатика и ИКТ;
3. для естественно – научного профиля (профильной группы) - химия, биология;
4. для социально- экономического профиля (профильной группы) – обществознание, (экономика и право) и математика;
5. для универсального профиля (профильной группы) – русский язык и математика.

Отметка по профильным предметам должна быть не ниже «4» («хорошо»);

- средний балл аттестата не ниже 4,5 баллов, а также итоговая отметка по русскому языку и математике (алгебра, геометрия) с учётом четвертных, годовых и отметок, полученных на государственной итоговой аттестации не ниже «4» («хорошо»).

2.4. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс, группу обучающиеся представляют комиссии по индивидуальному отбору обучающихся следующие документы:

- заявление обучающегося о приёме в профильный класс (группу) с указанием предметов, которые обучающийся изучает на профильном уровне на имя директора ОУ;
- аттестат об основном общем образовании (оригинал);

- результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования (протокол);
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения обучающихся по профильным предметам выбранного профиля, достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях)

- 2.5. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в 10 профильные классы (группы). Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии (приложение 2).
- 2.6. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора предоставляются информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.
- 2.7. Решение комиссии, списки сформированных 10-х профильных классов (групп) обучающихся доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 3 дней после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.
- 2.8. В случае наличия вакантных мест осуществляется дополнительный приём в период с 25 по 30 августа.
- 2.9. После окончания комплектования на основании протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся издается приказ о зачислении обучающихся в профильные классы (группы) либо по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок рассмотрения апелляции

- 3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня ознакомления с протоколом заседания комиссии направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию школы (приложение 3).
- 3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом (приложение 1). Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников ОУ, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в соответствующем году.
- 3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители).
- 3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии ОУ оформляется протоколом и подписывается председателем данной комиссии.

членами комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под подпись

3.5. Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся поступающих в профильные классы (группы) профильного обучения, в конкурсных испытаниях. Конкурсные испытания проводятся по русскому языку, математике, одному из профильных предметов выбранного обучающимися профиля по решению комиссии в письменном виде. Перечень конкурсных испытаний, форма, дата конкурсных испытаний, ФИО педагогов (не менее двух), готовящих материалы и проводящих конкурсные испытания оформляется протоколом и подписывается председателем данной комиссии, членами комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под подпись. После прохождения конкурсных испытаний апелляционная комиссия на заседании рассматривает результаты конкурсных испытаний и принимает решение о зачислении либо отказе в зачислении в 10 профильные классы (группы). Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии ОУ оформляется протоколом и подписывается председателем данной комиссии, членами комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего под подпись (приложение 4).

4. Порядок перевода обучающихся из профильных классов (групп)

4.1. Переход из одного профильного класса (группы) в другую или на индивидуальный учебный план возможен один раз в первом полугодии 10 класса по заявлению обучающегося. Заявление обучающегося в обязательном порядке подписывается родителями (законными представителями) На основании заявления издается приказ по ОУ.

5. Порядок отчисления обучающихся из профильных классов (групп)

5.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.4. Положение подлежит размещению на официальном сайте ОУ.

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА И.П. ВОЛКА»**

**305000, г. Курск, ул. Мирная, д. 5, тел. (4712) 70-04-05, факс (4712) 70-17-14,
E-mail: kursk5@yandex.ru
ОКПО 21813109, ОГРН 1024600957743, ИНН/КПП 4629035140/463201001**

Приказ

«___» _____ 202__ г

№ _____

«Об организации индивидуального отбора обучающихся
для получения среднего общего образования для профильного
обучения в 10-х классах _____ учебного года»

На основании Постановления Администрации Курской области от 02.10.2014 г. № 627-па «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Курской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», «Положения об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка»» для получения профильного обучения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. (Дата), с (время) провести индивидуальный отбор обучающихся 10-х классов для получения профильного обучения в МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» в _____ учебном году: (указываются профильные классы (группы))
2. Утвердить состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в 10-ые профильные группы в составе (указываются ФИО)
3. Утвердить состав апелляционной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в 10-ые профильные группы в составе (указываются ФИО)
4. Комиссиям осуществлять работу в соответствии с «Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» для получения профильного обучения».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

О.А.Скибина

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА И.П. ВОЛКА»

305000, г. Курск, ул. Мирная, д. 5, тел. (4712) 70-04-05, факс (4712) 70-17-14,

E-mail: kursk5@yandex.ru

ОКПО 21813109, ОГРН 1024600957743, ИНН/КПП 4629035140/463201001

ПРОТОКОЛ №

заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся для получения профильного обучения

Дата заседания: _____

Присутствовали:

ФИО - председатель комиссии

Члены комиссии: ФИО _____

Начало работы - _____

Окончание работы - _____

Основной вопрос: Индивидуальный отбор обучающихся 10-х классов для получения профильного обучения на ступени среднего общего образования.

Ход заседания (Указывается дата)

в комиссию было поданы заявления (указывается количество) о приеме в профильные классы (группы) десятого класса МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка»

Комиссия рассмотрела в соответствии с «Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» для получения профильного обучения», утверждённым приказом МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» № ____ от _____ г.:

1. Аттестаты об основном общем образовании.
2. Результаты ОГЭ за курс основной школы.
3. Портфолио обучающихся.

Решение:

- 1) Скомплектовать десятый класс (указывается количество) в _____ учебном году общей численностью человек.
- 2) Скомплектовать профильные группы в составе:
- 3) Обучающимся (указываются ФИ) предоставить право проходить обучение в 10-м классе по индивидуальному учебному плану,

Голосование: «За» - человек «Против» - человек (нет)

«Воздержались» - человек (нет)

Решение принято единогласно (большинством голосов).

Председатель комиссии (ФИО, подпись)

Члены комиссии: ФИО (подписи)

Заявление в апелляционную комиссию МОУ «Средняя школа №5
им.И.П.Волка»

Я, (ФИО) _____, родитель
(законный представитель) обучающегося
_____ (ФИО) не согласен с

решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся для
получения профильного обучения (протокол №__ от_____) Прошу
рассмотреть апелляцию в моем присутствии и присутствии моего ребёнка.

Дата Подпись(ФИО)

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА И.П. ВОЛКА»

305000, г. Курск, ул. Мирная, д. 5, тел. (4712) 70-04-05, факс (4712) 70-17-14,

E-mail: kursk5@yandex.ru

ОКПО 21813109, ОГРН 1024600957743, ИНН/КПП 4629035140/463201001

ПРОТОКОЛ № _____

заседания апелляционной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся для получения профильного обучения

Дата заседания: _____.

Присутствовали:

ФИО — председатель комиссии Члены комиссии:

ФИО _____

Начало работы - _____

Окончание работы - _____

ФИ обучающегося _____

ФИО родителя (законного представителя) _____

Основной вопрос: Рассмотрение апелляции, поступившей в комиссию МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся для получения профильного обучения на уровне среднего общего образования в десятом классе МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка»

Ход заседания (Указывается дата)

в комиссию было подано заявления (указывается ФИО) о несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся для получения профильного обучения на уровне среднего общего образования в десятом классе МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка»

Комиссия рассмотрела в соответствии с «Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Средняя школа №5 им.И.П.Волка» для получения профильного обучения повторно

1 Аттестат об основном общем образовании.

2 Результаты ОГЭ за курс основной школы.

2 Портфолио обучающихся.

3 Решение:

1.Повторно провести заседание комиссии по индивидуальному для получения профильного обучения в отношении (Фамилия, имя обучающегося) по результатам прохождения конкурсных испытаний

№	Перечень предметов	Форма конкурсных испытаний	Дата конкурсных испытаний	ФИО учителей, готовящих варианты конкурсных испытаний	ФИО учителей, проводящих конкурсные испытания

1	Русский язык				
2	Математика				
3	Профильный предмет (указывается какой)				

1. Зачислить (ФИ обучающегося) в десятый профильный класс (группу) указывается профиль)

2. Отказать в повторном рассмотрении документов обучающемуся на заседании комиссии по индивидуальному отбору.

Голосование: «За» - человек,

«Против» - человек (нет),

«Воздержались» - человек (нет)

Решение принято единогласно (большинством голосов).

Председатель комиссии _____ (ФИО, подпись)

Члены комиссии: ФИО _____ подписи)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен (а) _____ (ФИО, подпись родителя (законного представителя))